



روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران

شماره نامه: ۱۳۹۹۳۰۴۰۴۰۷۵۰۰۹۰۰۳

تاریخ نامه: ۱۳۹۹/۹/۱۸

آگهی تاسیس

تاسیس شرکت سهامی خاص پیشگامان صنعت آیرین در تاریخ ۱۳۹۹/۰۹/۱۸ به شماره ثبت ۵۲۲۶۳ به شناسه ملی ۱۴۰۰۹۶۳۲۶۵۲ ثبت و امضا ذیل دفاتر تکمیل گردیده که خلاصه آن به شرح زیر جهت اطلاع عموم آگهی میگردد.

موضوع فعالیت: بازرسی فنی کالا و کنترل کیفیت و صدور و مشاوره کیفی استاندارد تصدی به نمایشگاه عمومی و انبارهای عمومی خدمات اینترنت (ISP)، توزیع اینترنت (ISDP)، خدمات انتقال داده ها (PAP) تاسیس مرکز روان شناسی و امور مشاوره و روان کاوی انجام خدمات حمل و نقل درون شهری مسافر و کالا و پیک موتوری فعالیت بازار یابی غیر هرمی و غیر شبکه ای صندوق های حمایت از توسعه بخش کشاورزی ایجاد موسسات بهداشتی و درمانی واردات بذر، پیاز، قلمه، پیوند، ریشه و میوه، نهال و تخم نباتات تصدی به فعالیت در زمینه کاریابی، مشاوره شغلی، ارائه تسهیلات به جویندگان کار، مشاوره روابط کار و کارگر تولید محصولات کشاورزی ارائه خدمات و تأمین نیاز تولید کنندگان کشاورزی تولید محصولات دامی کشاورزی ارائه خدمات به کشاورزان نظیر تسطیح اراضی مشاوره و برگزاری دوره های آموزشی درخصوص کشاورزی ارائه خدمات پزشکی از جمله تأسیس بیمارستان، زایشگاه، آسایشگاه، آزمایشگاه لابراتوار، کارخانه داروسازی، داروخانه، حجامت مشاوره و نظارت بر اجرای طرح های انفورماتیکی، شبکه داده ها (ارائه اجرا و پشتیبانی) موضوعات مربوط به تجارت الکترونیک تصدی به مراکز معاینه فنی در خصوص خودرو و موتور سیکلت خدمات انتقال داده از طریق ماهواره (SAP) عرضه و فروش تمرهای یادگیری خرید فروش اموال منقول از جمله خودرو و موتور سیکلت انتشار نشریه و یا انجام فعالیت های مطبوعاتی اشتغال به تهیه و ترکیب و فروش داروها، واکسن ها، سرم ها، مواد بیولوژی و بیمارستانها مخصوص دام عملیات ساخت در امور عمرانی از قبیل احداث ساختمان و راه و یا شبکه های آب رسانی طراحی و اجرا سیستم ایمنی، خدمات شارژ، فروش وسائل و تجهیزات و ادوات ایمنی و نجات آتش نشانی عملیات بارگیری و تخلیه و یا ترخیص کالا تولید و ارائه رایانه، تولید و ارائه دستگاه های جانبی، تولید و پشتیبانی نرم افزارهای سفارش مشتری، ارائه و پشتیبانی بسته های نرم افزاری و CD اطلاعاتی تولید داخل، خدمات شبکه های اطلاع رسانی فروش سموم دفع آفات و بیماریهای نباتی ارائه خدمات راجع به آب رسانی و گاز رسانی و یا برق رسانی آموزش و تعلیم راهنمایی و رانندگی ارائه خدمات وابسته به حمل و نقل ریلی سرویسهای فنی تعمیر و نگهداری خطوط و شبکه ریلی تاسیس سردخانه و مجتمع کشاورزی و یا مجتمع پرورش حیوانات و ماهیان خدمات عمومی تلفن ثابت (PSTN)، خدمات مخابراتی ارتباط همراه بین المللی ماهواره ای (GMPCS) ورود و ساخت تبدیل و بسته بندی و فرموله کردن، توزیع و صدور کلیه سموم دفع آفات و بیماریهای نباتی اشتغال به تهیه و ترکیب و فروش داروها، واکسن ها، سرم ها، مواد بیولوژی و بیمارستانها مخصوص دام ورود هرنوع فراورده بیولوژیک نظیر سرم و واکسن و فراورده های آزمایشگاهی و مواد غذایی اداره سالن های نمایش و برگزاری مراسم ها و جشن ها و یا کنفرانس ها طراحی و توسعه بازیهای رایانه ای و سرگرمی تصدی به هرگونه فعالیت ورزشی و تأسیس باشگاه ورزشی و برگزاری دوره های آموزشی تربیت مربی انجام خدمات امدادی و کمک های اولیه در هنگام بروز حوادث و موانع طبیعی و غیر مترقبه دلالی و حق العمل کاری و نمایندگی تجاری ترخیص و ساخت هرنوع دارو یا فراورده بیولوژیک و عرضه و فروش آموزش در زمینه مدل کایت و گلايدر و انواع هواپیما و هلی کوپتر و چتر و بالن فعالیت نظام مهندسی و

صفحه ۱ از ۲

این روزنامه بصورت الکترونیکی و در قالب فایل PDF تولید و منتشر شده است. برای اطمینان از اعتبار و صحت امضاء دیجیتال و نسخه چاپی به نشانی مندرج در انتهای آگهی مراجعه نمایند

رفع مسئولیت

مطالب آگهی های منتشر شده در روزنامه رسمی براساس چرخه مشخصی که از تقدیم مفاد آن از سوی ذینفع قانونی به ادارات ثبت (شرکتها) در تهران و شهرستانها آغاز و پس از جری تشریفات مربوطه به صورت آگهی تسلیم روزنامه رسمی کشور برای انتشار می گردد، پیروی می نماید. لهذا این مرجع هیچگونه دخالتی در مفاد و مندرجات آگهی های مزبور نداشته و ندارد.



روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران

طراحی پروژه های و سد سازی و امثال آن حمل و نقل ریلی بار و مسافر از قبیل حمل و نقل داخلی و خارجی ریلی امور مربوط به محیط زیست و فعالیت های زیست محیطی کارگزاری ترابری دریایی انواع تخلیه و بارگیری و بازرسی کشتی و کالا کشتی ها تصدی به فعالیت خدماتی و نظافتی در صورت لزوم پس از اخذ مجوزهای لازم از مراجع ذیربط

مدت فعالیت : از تاریخ ثبت به مدت نامحدود

مرکز اصلی : استان آذربایجان شرقی ، شهرستان تبریز ، بخش مرکزی ، شهر تبریز، محله بلوار استاد شهریار ، استاد شهریار ، کوچه امام ز مان ، کوچه (سهند آبادی) ، پلاک ۲۹ ، طبقه همکف کدپستی ۵۱۵۶۹۳۴۱۹۹

سرمایه شخصیت حقوقی عبارت است از مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال نقدی

منقسم به ۱۰۰۰۰۰۰ سهم ۱ ریالی تعداد ۱۰۰۰۰۰۰ سهم آن با نام عادی

مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰ ریال توسط موسسین طی گواهی بانکی شماره ۳۱۶۵/۶۵ مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۲ نزد بانک بانک صادرات ایران شعبه شعبه اطباء با کد ۳۱۶۵ پرداخت گردیده است

اعضا هیئت مدیره

آقای سیدمحمدامین صدرآرا به شماره ملی ۱۳۶۰۶۱۵۵۸۱ و به سمت نایب رئیس هیئت مدیره به مدت ۲ سال و به سمت عضو اصلی هیئت مدیره به مدت ۲ سال

آقای عباس مرادی به شماره ملی ۲۹۳۰۰۷۴۶۰۴ و به سمت مدیرعامل به مدت ۲ سال و به سمت عضو اصلی هیئت مدیره به مدت ۲ سال

آقای روح اله وفائی به شماره ملی ۲۹۶۰۱۶۸۵۱۸ و به سمت رئیس هیئت مدیره به مدت ۲ سال و به سمت عضو اصلی هیئت مدیره به مدت ۲ سال

دارندگان حق امضا : کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهدآور شرکت از قبیل چک، سفته، بروات، قراردادهای عقود اسلامی تنها با امضاء مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره و مهر شرکت و همچنین کلیه نامه های عادی و اداری با امضاء مدیرعامل همراه با مهر شرکت معتبر می باشد.

اختیارات مدیر عامل : طبق اساسنامه

بازرسان

آقای امیر جهانشاهلو به شماره ملی ۲۹۳۰۰۷۰۶۰ به سمت بازرس اصلی به مدت ۱ سال

آقای حمید محمدپور به شماره ملی ۶۰۴۰۰۱۹۵۸۱ به سمت بازرس علی البدل به مدت ۱ سال

روزنامه کثیر الانتشار آذربایجان جهت درج آگهی های شرکت تعیین گردید.

ثبت موضوع فعالیت مذکور به منزله اخذ و صدور پروانه فعالیت نمی باشد.

شماره پیگیری: ۹۹۰۹۱۹۷۶۲۳۲۸۸۱۴

<http://www.rooznamehrasmi.ir/News/ShowNews.aspx?Code=15544123>

لینک آگهی در سایت روزنامه رسمی:

صفحه ۲ از ۲

این روزنامه بصورت الکترونیکی و در قالب فایل PDF تولید و منتشر شده است. برای اطمینان از اعتبار و صحت امضاء دیجیتال و نسخه چاپی به نشانی مندرج در انتهای آگهی مراجعه نمایید

رفع مسئولیت

مطالب آگهی های منتشر شده در روزنامه رسمی براساس چرخه مشخصی که از تقدیم مفاد آن از سوی ذینفع قانونی به ادارات ثبت (شرکتها) در تهران و شهرستانها آغاز و پس از جری تشریفات مربوطه به صورت آگهی تسلیم روزنامه رسمی کشور برای انتشار می گردد، پیروی می نماید. لهذا این مرجع هیچگونه دخالتی در مفاد و مندرجات آگهی های مزبور نداشته و ندارد.



شماره پیگیری: ۱۱۸۳۹۴۶۳۸۴۵۵۳۱۱۳۱۲۳

تاریخ پذیرش نهایی: ۱۳۹۹/۰۸/۰۷



وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

اساسنامه

ماده ۱: نام و نوع شخصیت حقوقی: شرکت پیشگامان صنعت آیرین سهامی خاص

ماده ۲: موضوع فعالیت شخصیت حقوقی:

بازرسی فنی کالا و کنترل کیفیت و صدور و مشاوره کیفی استاندارد، تصدی به نمایشگاه عمومی و انبارهای عمومی، خدمات اینترنت (ISP)، توزیع اینترنت (ISDP)، خدمات انتقال داده ها (PAP)، تاسیس مرکز روان شناسی و امور مشاوره و روان کاوی، انجام خدمات حمل و نقل درون شهری مسافر و کالا و پیک موتوری، فعالیت بازار یابی غیر هرمی و غیر شبکه ای، صندوق های حمایت از توسعه بخش کشاورزی، ایجاد موسسات بهداشتی و درمانی، واردات بذر، پیاز، قلمه، پیوند، ریشه و میوه، نهال و تخم نباتات، تصدی به فعالیت در زمینه کاربایی، مشاوره شغلی، ارائه تسهیلات به جویندگان کار، مشاوره روابط کار و کارگر، تولید محصولات کشاورزی ارائه خدمات و تأمین نیاز تولید کنندگان کشاورزی تولید محصولات دامی کشاورزی ارائه خدمات، به کشاورزان نظیر تسطیح اراضی مشاوره و برگزاری دوره های آموزشی درخصوص کشاورزی، ارائه خدمات پزشکی از جمله تأسیس بیمارستان، زایشگاه، آسایشگاه، آزمایشگاه لابراتوار، کارخانه داروسازی، داروخانه، حجامت، مشاوره و نظارت بر اجرای طرح های انفورماتیکی، شبکه داده ها (ارائه اجرا و پشتیبانی)، موضوعات مربوط به تجارت الکترونیک، تصدی به مراکز معاینه فنی در خصوص خودرو و موتور سیکلت، خدمات انتقال داده از طریق ماهواره (SAP)، عرضه و فروش تمبرهای یادگاری، خرید فروش اموال منقول از جمله خودرو و موتور سیکلت، انتشار نشریه و یا انجام فعالیت های مطبوعاتی، اشتغال به تهیه و ترکیب و فروش داروها، واکسن ها، سرم ها، مواد بیولوژی و بیمارستانها مخصوص دام، عملیات ساخت در امور عمرانی از قبیل احداث ساختمان و راه و یا شبکه های آب رسانی، طراحی و اجرا سیستم ایمنی، خدمات شارژ، فروش وسائل و تجهیزات و ادوات ایمنی و نجات آتش نشانی، عملیات بارگیری و تخلیه و یا ترخیص کالا، تولید و ارائه رایانه، تولید و ارائه دستگاه های جانبی، تولید و پشتیبانی نرم افزارهای سفارش مشتری، ارائه و پشتیبانی بسته های نرم افزاری و CD اطلاعاتی تولید داخل، خدمات شبکه های اطلاع رسانی، فروش سموم دفع آفات و بیماری های نباتی، ارائه خدمات راجع به آب رسانی و گاز رسانی و یا برق رسانی، آموزش و تعلیم راهنمایی و رانندگی، ارائه خدمات وابسته به حمل و نقل ریلی سرویس های فنی تعمیر و نگهداری خطوط و شبکه ریلی، تأسیس سردخانه و مجتمع کشاورزی و یا مجتمع پرورش حیوانات و ماهیان، خدمات عمومی تلفن ثابت (PSTN)، خدمات مخابراتی ارتباط همراه بین المللی ماهواره ای (GMPCS)، ورود و ساخت تبدیل و بسته بندی و فرموله کردن، توزیع و صدور کلیه سموم دفع آفات و بیماری های نباتی، اشتغال به تهیه و ترکیب و فروش داروها، واکسن ها، سرم ها، مواد بیولوژی و بیمارستانها مخصوص دام، ورود هرنوع فراورده بیولوژیک نظیر سرم و واکسن و فراورده های آزمایشگاهی و مواد غذایی، اداره سالن های نمایش و برگزاری مراسم ها و جشن ها و یا کنفرانس ها، طراحی و توسعه بازیهای رایانه ای و سرگرمی، تصدی به هرگونه فعالیت ورزشی و تأسیس باشگاه ورزشی و برگزاری دوره های آموزشی تربیت مربی، انجام خدمات امدادی و کمک های اولیه در هنگام بروز حوادث و موانع طبیعی و غیر مترقبه، دلالی و حق العمل کاری و نمایندگی تجاری، ترخیص و ساخت هرنوع دارو یا فراورده بیولوژیک و عرضه و فروش، آموزش در زمینه مدل کایت و گلايدر و انواع هواپیما و هلی کوپتر و چتر و بالن، فعالیت نظام مهندسی و طراحی پروژه های و سد سازی و امثال آن، حمل و نقل ریلی بار و مسافر از قبیل حمل و نقل داخلی و خارجی ریلی، امور مربوط به محیط زیست و فعالیت های زیست محیطی، کارگزاری ترابری دریایی انواع تخلیه و بارگیری و بازرسی کشتی و کالا کشتی ها، تصدی به فعالیت خدماتی و نظافتی

ماده ۳: نشانی محل اقامت شخصیت حقوقی:

استان آذربایجان شرقی، شهرستان تبریز، بخش مرکزی، شهر تبریز، محله بلوار استاد شهریار، استاد شهریار، کوچه امام ز مان، کوچه (سهند آبادی)، پلاک ۲۹، طبقه همکف کدپستی ۵۱۵۶۹۳۴۱۹۹

تبصره ۱: هیئت مدیره می تواند مرکز شرکت را به هر کجا که صلاح و مصلحت بداند منتقل و یا شعبی را تأسیس نماید.

ماده ۴: سرمایه شخصیت حقوقی:

مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال مشتمل بر ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال سرمایه نقدی و ۰ ریال سرمایه غیر نقدی مقسم به ۱۰۰,۰۰۰ سهم ۱ ریالی که ۱۰۰,۰۰۰ سهم با نام عادی می باشد و مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال نقدا پرداخت و مبلغ ۰ ریال بقیه از طرف صاحبان سهام تعهد شده است.

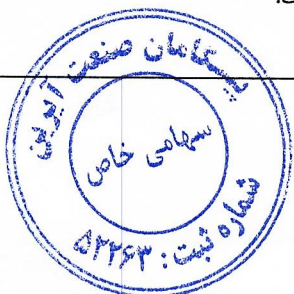
ماده ۵: مدت شرکت: از تاریخ ثبت به مدت نامحدود.

ماده ۶: پرداخت بقیه مبلغ اسمی سهام: قسمت پرداخت نشده مبلغ اسمی سهام مذکور در ماده ۴ برحسب احتیاجات شرکت در موعد یا مواعیدی که طبق تصمیم هیأت مدیره تعیین میشود پرداخت میگردد و دراین مورد هیأت مدیره وفق مواد ۳۵ تا ۳۸ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت اقدام خواهد نمود.

ماده ۷: سال مالی شرکت:

از یک مهر هر سال شروع و در سی شهریور سال بعد خاتمه می یابد به استثنای سال اول که ابتدای آن از تاریخ تأسیس شرکت است.

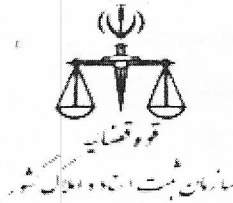
صفحه ۱ از ۷



Handwritten signature and stamp of the company representative.

Handwritten signature of a shareholder.

امضاء سهامداران:



شماره پیگیری: ۱۱۸۳۹۴۶۳۸۴۵۵۳۱۱۳۱۲۳

تاریخ پذیرش نهایی: ۱۳۹۹/۰۸/۰۷

ماده ۸: دعوت مجامع عمومی: دعوت صاحبان سهام برای تشکیل مجامع عمومی از طریق نشر آگهی در روزنامه کثیرالانتشار که آگهی های مربوط به شرکت در آن نشر میگردد به عمل خواهد آمد و دستور جلسه و تاریخ و محل تشکیل مجمع با قید ساعت و نشانی کامل در آگهی ذکر خواهد شد.

تبصره ۱: در مواقعی که کلیه صاحبان سهام در مجمع عمومی حاضر باشند انتشار آگهی و رعایت تشریفات دعوت الزامی نیست.

ماده ۹: اوراق سهام: کلیه سهام شرکت با نام است. اوراق سهام شرکت متحدالشکل و چاپی و دارای شماره ترتیب و حاوی نکات مذکور در ماده ۲۶ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت مصوب اسفند ماه ۱۳۴۷ بوده و به امضای دو نفر از مدیران شرکت که از طرف هیأت مدیره تعیین میشوند خواهد رسید و به مهر شرکت ممهور می گردد.

ماده ۱۰: گواهی نامه موقت سهام: تا زمانی که اوراق سهام صادر نشده است شرکت به صاحبان سهام گواهینامه موقت سهم می دهد که معرف تعداد و نوع سهام و مبلغ پرداخت شده آن است.

ماده ۱۱: غیرقابل تقسیم بودن سهام: سهام شرکت غیرقابل تقسیم میباشد مالکین مشاع مکلفن که در برابر شرکت تنها به یک نفر از خودشان نمایندگی بدهند.

ماده ۱۲: انتقال سهام بانام: صاحبان سهام حق انتقال سهام خود را ندارند مگر با موافقت هیأت مدیره، نقل و انتقال سهام با نام باید در دفتر ثبت سهام شرکت به ثبت برسد و انتقال دهنده و انتقال گیرنده یا نمایندگان قانونی آنها باید در دفتر مرکزی شرکت حاضر شده نقل و انتقال را گواهی می نمایند. نقل و انتقال سهام بانام بدون رعایت تشریفات فوق از درجه اعتبار ساقط بوده و شرکت کسی را صاحب سهم خواهد شناخت که سهام با نام او در دفتر سهام شرکت به ثبت رسیده باشد و علی الاصول مواد ۳۹ و ۴۰ لایحه اصلاحی قانون تجارت مجری خواهد بود.

ماده ۱۳: مسئولیت صاحبان سهام: مسئولیت صاحبان سهام محدود به مبلغ اسمی سهام آنها است.

ماده ۱۴: کاهش یا افزایش سرمایه شرکت: هر گونه کاهش یا افزایش در سرمایه شرکت با رعایت مقررات لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت مصوب اسفند ماه ۱۳۴۷ صورت خواهد گرفت.

تبصره ۱: اساسنامه شرکت نمی تواند متضمن اختیار افزایش سرمایه برای هیأت مدیره باشد.

ماده ۱۵: حق تقدم در خرید سهام جدید: در صورت افزایش سرمایه، صاحبان سهام شرکت در خرید سهام جدید به نسبت سهامی که مالکند حق تقدم خواهند داد. ترتیب استفاده از این حق تقدم طبق مقررات لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت مصوب اسفند ماه ۱۳۴۷ خواهد بود.

ماده ۱۶: مقررات مشترک بین مجامع عمومی: مجامع عمومی عادی سالانه و مجامع عمومی فوق العاده را هیأت مدیره دعوت میکند هیأت مدیره و همچنین بازرس شرکت می تواند در مواقع مقتضی مجمع عمومی عادی را بطور فوق العاده دعوت نمایند. در این صورت دستور جلسه مجمع باید در آگهی دعوت قید شود.

علاوه بر این سهامدارانی که اقلا یک پنجم سهامی شرکت را مالک باشند، حق دارند که دعوت صاحبان سهام را برای تشکیل مجمع عمومی از هیأت مدیره خواستار شوند و هیأت مدیره باید حداکثر تا ۲۰ روز مجمع مورد درخواست را با رعایت تشریفات مقرر دعوت کند. در غیراینصورت درخواست کنندگان می توانند دعوت مجمع را از بازرس یا بازرسان شرکت خواستار شوند و بازرس یا بازرسان مکلف خواهند بود، که با رعایت تشریفات مقرر مجمع مورد تقاضا را حداکثر تا ۱۰ روز دعوت نمایند وگرنه آن گروه از صاحبان سهام حق خواهند داشت مستقیما به دعوت مجمع اقدام کنند بشرط آنکه کلیه تشریفات راجع به دعوت مجمع را رعایت نموده و در آگهی دعوت به عدم اجابت درخواست خود توسط هیأت مدیره و بازرسان تصریح نمایند.

ماده ۱۷: شرایط لازم برای داشتن حق حضور و رأی در مجامع عمومی: صاحبان سهام یا نمایندگان آنان قطع نظر از عده سهام خود می توانند در مجامع عمومی حضور به هم رسانند و برای هر یک سهم، یک حق رأی خواهند داشت مشروط بر این که بهای مطالبه شده سهام خود را کاملا پرداخت نموده باشند.

ماده ۱۸: محل انعقاد مجامع عمومی: مجامع عمومی اعم از عادی و فوق العاده در مرکز اصلی شرکت یا در محلی که در آگهی دعوت صاحبان سهام تعیین می شود منعقد خواهد شد.

ماده ۱۹: دستور جلسه: هر گاه مجمع عمومی به وسیله هیأت مدیره دعوت شده باشد دستور جلسه را هیأت مدیره و هرگاه به وسیله بازرس دعوت شده باشد؛ بازرس معین می نماید و هرگاه مجمع عمومی توسط صاحبان سهام دعوت شود دستور جلسه توسط آنان تعیین خواهد شد.

تبصره ۱: دستور جلسه باید در آگهی دعوت به طور خلاصه ذکر گردد مطالبی که در دستور جلسه پیش بینی نشده باشد به هیچ وجه در مجامع عمومی مطرح نخواهد شد.

ماده ۲۰: فاصله بین دعوت و انعقاد مجامع عمومی: فاصله بین نشر دعوتنامه مجمع عمومی تا تاریخ تشکیل آن حداقل ۱۰ روز و حداکثر ۴۰ روز خواهد بود.

ماده ۲۱: وکالت و نمایندگی در کلیه مجامع عمومی: حضور وکیل یا قائم مقام قانونی صاحبان سهام و همچنین حضور نماینده یا نمایندگان اشخاص حقوقی به شرط تسلیم مدرک وکالت یا نمایندگی به منزله حضور خود صاحب سهم است.

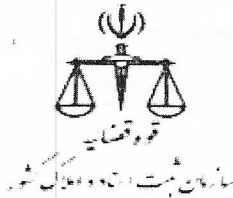


صفحه ۴ از ۷

مهر

مهر

امضاء سهامداران:



شماره پیگیری: ۱۱۸۳۹۴۶۳۸۴۵۳۱۱۳۱۲۳

تاریخ پذیرش نهایی: ۱۳۹۹/۰۸/۰۷

ماده ۲۲: هیأت رئیسه مجمع مجامع عمومی توسط هیأت رئیسه ای مرکب از یک رئیس و یک منشی و دو ناظر اداره می شود. در صورتی که ترکیب دیگری در اساسنامه پیش بینی نشده باشد، ریاست مجمع با رئیس هیأت مدیره خواهد بود، مگر در مواقعی که انتخاب یا عزل بعضی از مدیران یا کلیه آنها جزء دستور جلسه مجمع باشد که در این صورت رئیس مجمع از بین سهامداران حاضر در جلسه با اکثریت نسبی انتخاب خواهد شد. ناظران از بین صاحبان سهام انتخاب خواهند شد ولی منشی جلسه ممکن است صاحب سهم نباشد.

ماده ۲۳: صورت جلسه ها: از مذاکرات و تصمیمات مجامع عمومی اعم از عادی و فوق العاده صورت جلسه ای توسط منشی ترتیب داده می شود که به امضای هیأت رئیسه مجمع رسیده و یک نسخه از آن در مرکز شرکت نگهداری خواهد شد. چنانچه تصمیمات مجامع عمومی شامل یکی از موارد مشروحه ذیل باشد یک نسخه از صورت جلسه مربوطه جهت ثبت و درج در روزنامه رسمی به اداره ثبت شرکتها تقدیم میگردد.

۱. انتخاب مدیران و بازرسان

۲. تصویب ترازنامه

۳. کاهش یا افزایش سرمایه شرکت و یا هر گونه تغییر در موارد اساسنامه

۴. انحلال شرکت و نحوه تصفیه آن و ادغام و ترکیب شرکت

ماده ۲۴: اثر تصمیمات سهامداران حاضر در مجامع عمومی اعم از عادی و فوق العاده که طبق مقررات قانون و اساسنامه حاضر تشکیل میگردد نماینده عمومی سهامداران است و تصمیمات آنها برای همگی صاحبان سهام ولو غایبین و مخالفین الزام آور باشد.

ماده ۲۵: مجمع عمومی عادی مجمع عمومی عادی شرکت لااقل سالی یک دفعه حداکثر ظرف مدت ۴ ماه از تاریخ انقضای سال مالی شرکت منعقد میگردد.

ماده ۲۶: حد نصاب مجمع عمومی عادی: در مجمع عمومی عادی، حضور دارندگان اقلاً بیش از نصف سهامی که حق رای دارند ضروری است. اگر در اولین دعوت حدنصاب مذکور حاصل نشد مجمع برای بار دوم دعوت خواهد شد و با حضور هر عده از صاحبان سهامی که حق رای دارند رسمیت یافته و اخذ تصمیم خواهد نمود به شرط آنکه در دعوت دوم نتیجه دعوت اول قید شده باشد.

ماده ۲۷: تصمیمات در مجمع عمومی عادی: در مجمع عمومی عادی تصمیمات همواره با اکثریت نصف بعلاوه یک آراء حاضر در جلسه رسمیت خواهد یافت مگر در مورد انتخاب مدیران و بازرسان که مطابق ذیل ماده ۸۸ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت عمل خواهد شد.

ماده ۲۸: اختیارات مجمع عمومی عادی: مجمع عمومی عادی می تواند به استثناء مواردی که درباره آنها در قوانین تعیین تکلیف شده یا اتخاذ تصمیم در باره آنها در صلاحیت مجمع عمومی فوق العاده و موسس می باشد تصمیم گیری نماید.

ماده ۲۹: حد نصاب مجمع عمومی فوق العاده: در مجمع عمومی فوق العاده بیش از نصف سهامی که حق رای دارند باید حاضر باشند اگر در اولین دعوت حد نصاب مذکور حاصل نشد برای بار دوم دعوت و با حضور دارندگان بیش از یک سوم سهامی که حق رای دارند رسمیت یافته و اتخاذ تصمیم خواهد نمود به شرط آنکه در دعوت دوم نتیجه دعوت اول قید شده باشد.

ماده ۳۰: اکثریت در مجمع عمومی فوق العاده: تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده همواره با اکثریت دو سوم آراء حاضر در جلسه رسمی معتبر خواهد بود.

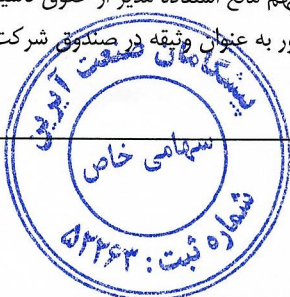
ماده ۳۱: اختیارات مجمع عمومی فوق العاده: هر گونه تغییر در موارد اساسنامه یا در سرمایه شرکت یا انحلال شرکت قبل از موعد ادغام و ترکیب شرکت منحصر در صلاحیت مجمع عمومی فوق العاده میباشد.

ماده ۳۲: تعداد اعضای هیأت مدیره: شرکت به وسیله هیأت مدیره ای مرکب از ۳ نفر عضو که به وسیله مجمع عمومی عادی از بین صاحبان سهام انتخاب می شوند اداره خواهد شد مدیران کلاً یا بعضاً قابل عزل می باشند.

تبصره ۱: انتخاب مجدد مدیران توسط مجمع عمومی عادی بلامانع است.

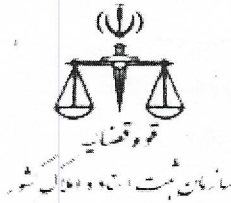
ماده ۳۳: مدت مأموریت مدیران: مدت مأموریت مدیران در اساسنامه معین می شود. لکن این مدت از دو سال تجاوز نخواهد کرد. انتخاب مجدد مدیران بلامانع است.

ماده ۳۴: سهام وثیقه مدیران: هر یک از مدیران باید در مدت مدیریت خود مالک حداقل یک سهم از سهام شرکت بوده و ورقه سهم مزبور را به عنوان وثیقه و تضمین خساراتی که ممکن است از تقصیرات مدیران منفرداً یا مشترکاً بر شرکت وارد شود، به صندوق شرکت بسپارد. وثیقه بودن ورقه سهم مانع استفاده مدیر از حقوق ناشیه از آن از قبیل حق رای و دریافت سود نمی باشد ولی مادامی که مدیر مفاسد حساب دوره تصدی خود را از شرکت دریافت نکرده سهم مذکور به عنوان وثیقه در صندوق شرکت باقی خواهد ماند.



صفحه ۳ از ۷

امضاء سهامداران:



شماره پیگیری: ۱۱۸۳۹۴۶۳۸۴۵۵۳۱۱۳۱۲۳

تاریخ پذیرش نهایی: ۱۳۹۹/۰۸/۰۷

ماده ۳۵: رئیس و نایب رئیس هیأت مدیره: هیأت مدیره در اولین جلسه خود از بین اعضای هیأت یک رئیس و یک نایب رئیس که باید شخص حقیقی باشند برای هیأت مدیره تعیین می نماید.

مدت ریاست و نیابت نایب رئیس بیش از مدت عضویت آنها در هیأت مدیره نخواهد بود. هیأت مدیره در هر موقع می تواند رئیس و نایب رئیس هیأت مدیره را از سمت های مذکور عزل کند. هر ترتیبی خلاف این ماده مقرر شود کان لم یکن خواهد بود.

ماده ۳۶: مواقع تشکیل جلسات هیأت مدیره: هیأت مدیره در مواقعی که خود به طور هفتگی یا ماهیانه معین می کند و یا به دعوت کتبی رئیس و یا نایب رئیس و یا دیگر اعضاء هیأت مدیره یا به دعوت مدیرعامل در هر موقع که ضرورت ایجاب نماید تشکیل جلسه خواهد داد. چنانچه تاریخ تشکیل جلسه بعدی در صورت جلسه تعیین و ذکر گردد در این صورت ارسال دعوت نامه برای اعضایی که در جلسه مذکور حضور داشته اند ضروری نخواهد بود.

ماده ۳۷: محل تشکیل جلسات هیأت مدیره: جلسات هیأت مدیره در مرکز اصلی شرکت یا در هر محل دیگری که در دعوت نامه تعیین شده باشد تشکیل خواهد شد.

ماده ۳۸: حد نصاب و اکثریت لازم برای رسمیت جلسه: برای تشکیل جلسات هیأت مدیره حضور بیش از نصف اعضای هیأت مدیره لازم است. تصمیمات باید با اکثریت آراء حاضرین اتخاذ گردد.

ماده ۳۹: اعتبار تصمیمات اتخاذ شده: تصمیماتی که به امضاء اکثریت مدیران حاضر بشرح ماده ۳۷ فوق رسیده باشد دارای اعتبار بوده و به منزله تصمیماتی است که از طریق کیه اعضاء هیأت مدیره اتخاذ شده است.

ماده ۴۰: صورت جلسات هیأت مدیره: برای هر یک از جلسات هیأت مدیره صورت جلسه ای تنظیم و لاقط به امضای اکثریت مدیران حاضر در جلسه می رسد، در صورت جلسات هیأت مدیره نام مدیرانی که حضور دارند یا غایب می باشند خلاصه ای از مذاکرات و همچنین تصمیمات متخذه در جلسه با قید تاریخ ذکر شده و نظر هر یک از مدیران که با تمام یا بعضی از تصمیمات مندرج در صورت جلسه مخالف باشد در صورت جلسه درج می گردد.

ماده ۴۱: اختیارات هیأت مدیره:

هیأت مدیره برای هر گونه اقدامی به نام شرکت و انجام هر گونه عملیات و معاملاتی که مربوط به موضوع شرکت بوده و اتخاذ تصمیم درباره آنها صریحا در صلاحیت مجامع عمومی قرار نگرفته باشد دارای وسیع ترین اختیارات است هیأت مدیره مخصوصا اختیارات زیر را دارا می باشد:

۱. نمایندگی شرکت در برابر اشخاص و کلیه ادارت دولتی و موسسات خصوصی.

۲. تصویب آئین نامه های داخلی شرکت به پیشنهاد مدیرعامل.

۳. ایجاد و حذف نمایندگی ها یا سعه ها در هر نقطه ای از ایران یا خارج از ایران.

۴. نصب و عزل کلیه مأموران و کارکنان شرکت و تعیین شغل و حقوق و دستمزد و انعام ترفیع و تنبیه سایر شرایط استخدام و معافیت و خروج آنها از خدمت و مرخصی و بازنشستگی و مستمری وراث آنها.

۵. تصویب بودجه برای اداره کردن شرکت.

۶. افتتاح حساب و استفاده از آن به نام شرکت نزد بانک ها و موسسات.

۷. دریافت مطالبات شرکت و پرداخت دیون آن از اصل و بهر و متفرعات.

۸. تعهد، ظهرنویسی، قبولی، پرداخت و واخواست اوراق تجاری.

۹. عقد هر نوع قرارداد و تغییر و تبدیل یا فسخ و اقامه آن در مورد خرید و فروش و معاوضه اموال منقول و غیرمنقول و ماشین آلات و مناقصه و مزایده و غیره که جزء موضوع شرکت باشد بالجمله انجام کلیه عملیات و معاملات.

۱۰. مبادرت به تقاضا و اقدام برای ثبت هر گونه علامت تجاری و اختراع.

۱۱. به امانت گذاردن هر نوع اسناد و مدارک و وجوه در صندوق های دولتی و خصوصی و استرداد آنها.

۱۲. تحصیل اعتبار از بانک ها و شرکت ها و موسسات و هر نوع استقراض و اخذ وجه به هر مبلغ و به هر مدت و به هر میزان بهره و کارمزد و با هر گونه شرایطی که مقتضی باشد.

۱۳. اقامه هر گونه دعوی و دفاع از هر گونه دعوی یا تسلیم به دعوی یا انصراف از آن اعم از حقوقی و کیفری با داشتن تمام اختیارات مراجعه به امر دادرسی اعم از حق پژوهش فرجام مصالحه، تعیین وکیل سازش ادعای جعل نسبت به سند طرف و استرداد سند، تعیین داور یا بدون اختیار صلح و بطور کلی استفاده از کلیه حقوق و اجرای کلیه تکالیف ناشی از قانون داور، تعیین وکیل برای دادرسی و غیره یا بدون حق و توکیل و وکیل در توکیل و لو کرار تعیین مصدق و کارشناس اقرار، خواه در ماهیت دعوی و خواه به امری که کاملا قاطع دعوی باشد، دعوی خسارت، استرداد دعوی، جلب شخص ثالث و دفاع از دعوای ثالث، اقدام به دعوی متقابل و دفاع از آن.





شماره پیگیری: ۱۱۸۳۹۴۶۳۸۴۵۵۳۱۱۳۱۲۳

تاریخ پذیرش نهایی: ۱۳۹۹/۰۸/۰۷

آن، تأمین مدعی به تقاضای توقیف اشخاص و اموال از دادگاه ها، اعطای مهلت برای پرداخت مطالبات شرکت، درخواست صدور برگ اجرائی و تعقیب اجرائی و اخذ محکوم به چه در دادگاه و چه در ادارات و دو اثر ثبت اسناد.

۱۴. تعیین میزان استهلاك ها.

۱۵. تنظیم خلاصه صورت دارایی و قروض شرکت هر شش ماه یکبار و دادن آن به بازرس شرکت.

۱۶. تنظیم صورت دارایی و دیون شرکت پس از انقضای سال مالی و همچنین ترازنامه و حساب عملکرد و حساب سود و زیان شرکت طبق ماده ۲۳۲ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت.

۱۷. دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده و تعیین دستور جلسه آنها.

۱۸. پیشنهاد هر نوع اندوخته علاوه بر پنج درصد اندوخته موضوع مواد ۱۴۰ و ۲۲۸ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت.

۱۹. پیشنهاد اصلاح اساسنامه در مواقعی که مفید تشخیص داده شود.

۲۰. اختیارات هیأت مدیره منحصر به موارد فوق نیست. شرح موارد فوق الذکر تمثیلی بوده و در حدود مقررات صدر ماده حاضر به هیچ وجه به اختیارات تام هیأت مدیره خللی وارد نمی سازد.

ماده ۴۲: پاداش اعضاء هیأت مدیره: مجمع عمومی عادی هر سال نسبت معینی از سود خالص شرکت را به صورت پاداش برای اعضاء مدیره تصویب خواهد نمود.

ماده ۴۳: مسئولیت اعضاء هیأت مدیره: مسئولیت هر یک از اعضای هیأت مدیره شرکت طبق مقررات لایحه اصلاحی قانون تجارت و قوانین جاریه کشور است.

ماده ۴۴: معاملات مدیران با شرکت

اعضای هیأت مدیره و مدیرعامل شرکت و همچنین موسسات و شرکتهایی که اعضای هیأت مدیره و یا مدیرعامل شرکت شریک یا عضو هیأت مدیره یا مدیرعامل آنها باشند نمی توانند بدون اجازه هیأت مدیره در معاملاتی که با شرکت یا بحساب شرکت می شود بطور مستقیم یا غیرمستقیم طرف معامله واقع و یا سهام شوند و در صورت اجازه نیز مفاد ماده ۱۲۹ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت لازم الرعایه میباشد.

ماده ۴۵: مدیرعامل:

هیأت مدیره باید اقلاً یک نفر شخص حقیقی را از بین اعضای خود و یا از خارج از اعضا به مدیریت عامل شرکت برگزیند و حدود و اختیارات آنها را تعیین کند. هیأت مدیره می تواند تمام یا قسمتی از اختیارات مشروحه در ماده ۴۰ این اساسنامه را با حق توکیل به مدیرعامل تفویض نماید. در صورتی که مدیرعامل عضو هیأت مدیره باشد دوره مدیریت مدیر عامل از مدت عضویت او در هیأت مدیره بیشتر نخواهد بود.

تبصره ۱: هیأت مدیره در صورت تمایل می تواند معاونی برای مدیر عامل تعیین و حدود اختیارات وی را مشخص نماید.

تبصره ۲: نام و مشخصات و حدود اختیارات مدیر عامل باید با ارسال نسخه ای از صورت جلسه هیأت مدیره به اداره ثبت شرکتهای اعلام و پس از ثبت در روزنامه رسمی آگهی شود.

تبصره ۳: هیأت مدیره در هر موقع می تواند مدیرعامل را عزل نماید.

ماده ۴۶: صاحبان امضای مجاز:

نحوه امضای اسناد و اوراق تعهدآور شرکت و چک ها و بروات و سفته ها و سایر اوراق تجارتي و غيره و نیز اشخاصی که حق امضاء دارند هیأت مدیره تعیین خواهد نمود.

ماده ۴۷: ترتیب انتخاب و وظائف بازرس

مجمع عمومی یک بازرس اصلی و یک بازرس علی البدل برای مدت یک سال مالی شرکت معین می کند بازرس اصلی یا علی البدل باید درباره صحت صورت دارایی و صورت حساب دوره عملکرد و حساب سود و زیان و ترازنامه ای که مدیران برای تسلیم به مجمع عمومی تهیه می کنند و همچنین درباره صحت مطالب و اطلاعاتی که مدیران در اختیار مجمع عمومی گذاشته اند اظهار نظر کنند و گزارش جامعی راجع به وضع شرکت به مجمع عمومی عادی تسلیم نماید.

گزارش بازرس باید لااقل ده روز قبل از تشکیل مجمع عمومی عادی جهت مراجعه صاحبان سهام در مرکز شرکت آماده باشد تصمیماتی که بدون دریافت گزارش بازرس راجع به تصویب صورت دارایی و ترازنامه و حساب سود و زیان شرکت از طرف مجمع عمومی اتخاذ شود از درجه اعتبار ساقط خواهد بود.

تبصره ۱: در صورت فوت یا استعفا یا سلب شرایط قانونی بازرس اصلی و یا خودداری از انجام وظائف قانونی وظیفه او را بازرس علی البدل انجام خواهد داد.

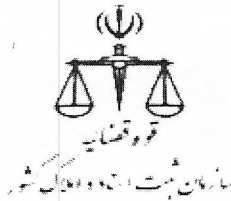
ماده ۴۸: اختیارات بازرس:

بازرس اصلی یا برحسب مورد بازرس علی البدل می تواند در هر موقع، هر گونه رسیدگی و بازرسی لازم را انجام داده و اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به شرکت را



صفحه ۵ از ۷

امضاء سهامداران:



شماره پیگیری: ۱۱۸۳۹۴۶۳۸۴۵۵۳۱۱۳۱۲۳

تاریخ پذیرش نهایی: ۱۳۹۹/۰۸/۰۷

مطالبه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد.

ماده ۴۹: مسئولیت بازرس:

مسئولیت بازرس اصلی یا علی البدل در مقابل شرکت و اشخاص ثالث طبق مقررات ماده ۱۵۴ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت می باشد.

ماده ۵۰: حق الزحمه بازرس:

حق الزحمه بازرس اصلی یا علی البدل را مجمع عمومی عادی تعیین می کند و تا اتخاذ تصمیم مجدد به همان میزان باقی خواهد ماند.

ماده ۵۱: معاملات بازرس با شرکت:

بازرس اصلی یا علی البدل نمی توانند در معاملاتی که با شرکت یا به حساب شرکت انجام می گیرد بطور مستقیم یا غیرمستقیم ذی نفع شوند.

ماده ۵۲: صورت حساب شش ماهه:

هیأت مدیره باید طبق ماده ۱۳۷ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت، لااقل هر شش ماه یک بار خلاصه صورت دارایی و قروض شرکت را تنظیم کرده به بازرس بدهد.

ماده ۵۳: حسابهای سالانه:

هیأت مدیره شرکت باید پس از انقضای هر سال مالی طبق ماده ۲۳۲ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت، صورت دارایی و دیون شرکت را در پایان سال و همچنین ترازنامه و حساب عملکرد و حساب سود و زیان شرکت را به ضمیمه گزارش درباره فعالیت و وضع عمومی شرکت طی سال مالی مزبور تنظیم کند اسناد مذکور در این ماده باید اقلاً بیست روز قبل از تاریخ تشکیل مجمع عمومی عادی سالانه در اختیار بازرس گذاشته شود تا پس از رسیدگی با گزارش بازرس به مجمع عمومی صاحبان سهام تقدیم گردد.

ماده ۵۴: حق مراجعه صاحبان سهام:

از پانزده روز قبل از انعقاد مجمع عمومی سالانه، هر صاحب سهامی می تواند در مرکز اصلی شرکت به صورت حسابها و صورت اسامی صاحبان سهام مراجعه کرده و از ترازنامه و حساب سود و زیان شرکت رونوشت بگیرد.

ماده ۵۵: اقلام ترازنامه استهلاکات:

ارزیابی دارایی های شرکت طبق موازین و اصول صحیح حسابداری به عمل خواهد آمد. در ترازنامه باید استهلاک اموال و اندوخته های لازم در نظر گرفته شود ولو آنکه پس از وضع استهلاک و اندوخته ها سود قابل تقسیم باقی نماند یا کافی نباشد. پایین آمدن ارزش دارایی ثابت خواه در نتیجه استعمال خواه بر اثر تغییرات فنی و خواه به علل دیگر باید در استهلاکات منظور گردد. برای جبران کاهش احتمالی ارزش سایر اقلام دارایی و زیان ها و هزینه های احتمالی باید ذخیره لازم منظور گردد. تبصره ۱: تعهداتی که شرکت آن را تضمین کرده است باید با قید مبلغ در ذیل ترازنامه آورده شود.

ماده ۵۶: تقدیم ترازنامه:

ترازنامه هر سال مالی باید حداکثر ظرف مدت ۴ ماه پس از انقضای سال مالی شرکت برای تصویب به مجمع عمومی صاحبان سهام تقدیم گردد.

ماده ۵۷: مقاصد:

تصویب ترازنامه از طرف مجمع عمومی برای هیأت مدیره به منزله مقاصد آن سال مالی خواهد بود.

ماده ۵۸: سود خالص:

سود خالص شرکت در هر سال مالی عبارت است از درآمد حاصله در همان سال مالی، منهای کلیه هزینه ها و استهلاکات و اندوخته ها.

ماده ۵۹: اندوخته قانونی و اختیاری:

از سود خالص شرکت پس از وضع زیان های وارده در سال های قبل باید معادل یک بیستم آن بر طبق ماده ۱۴۰ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت به عنوان اندوخته قانونی موضوع شود. هر تصمیمی خلاف این امر باطل است.

ماده ۶۰: سود قابل تقسیم:

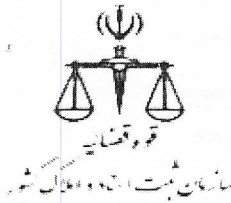
عبارت است از سود خالص سال مالی شرکت منهای زیانهای سالهای مالی قبل و اندوخته قانونی مذکور در ماده فوق و سایر اندوخته های اختیاری به علاوه سود قابل تقسیم سالهای قبل که تقسیم نشده است. تقسیم سود و اندوخته بین صاحبان سهام فقط پس از تصویب مجمع عمومی عادی جایز خواهد بود و در صورت وجود منافع، تقسیم ده درصد از سود ویژه سالانه بین صاحبان سهام الزامی است.

ماده ۶۱: انحلال:



صفحه ۶ از ۷

امضاء سهامداران:



شماره پیگیری: ۱۱۸۳۹۴۶۳۸۴۵۵۳۱۱۳۱۲۳

تاریخ پذیرش نهایی: ۱۳۹۹/۰۸/۰۷

شرکت در موارد زیر منحل می شود:

۱. در مواردی که بر اثر زیان های وارده حداقل نصف سرمایه شرکت از میان برود هیأت مدیره مکلف است طبق ماده ۱۴۱ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت، بلافاصله مجمع عمومی فوق العاده صاحبان سهام را دعوت نماید تا موضوع انحلال یا بقای شرکت مورد شور و رأی واقع شود. هر گاه مجمع مزبور رأی به انحلال شرکت ندهد باید در همان جلسه و با رعایت مقررات قانونی، سرمایه شرکت را به مبلغ سرمایه موجود کاهش دهد.

۲. در صورتی که هیأت مدیره شرکت به دعوت مجمع عمومی فوق العاده مبادرت ننماید و یا مجمعی که دعوت می شود نتواند مطابق مقررات قانونی منعقد گردد هر ذی نفی می تواند انحلال شرکت را از دادگاه صلاحیتدار درخواست کند.

۳. موارد مذکور در ماده ۱۹۹ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت

تبصره ۱: در صورتی که مجمع عمومی فوق العاده شرکت را منحل نماید ضمن تعیین مدیر تصفیه و آدرس محل تصفیه صورت جلسه انحلال را ظرف مدت ۵ روز از تاریخ تشکیل مجمع عمومی به اداره ثبت شرکتها ارسال تا پس از ثبت در روزنامه رسمی آگهی شود.

ماده ۶۲: تصفیه:

هرگاه شرکت طبق مندرجات ماده فوق منحل گردد تصفیه امور آن با متابعت از مقررات مواد مربوطه لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت به عمل خواهد آمد.

ماده ۶۳: موارد پیش بینی نشده:

در مورد مسائلی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است طبق قانون تجارت و سایر قوانین مملکتی عمل خواهد شد.

ماده ۶۴: این اساسنامه در ۶۴ ماده و ۱۱ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۲۲ تنظیم و به تصویب موسسین رسید و ذیل تمام صفحات آن امضاء شد.



صفحه ۷ از ۷

امضاء سهامداران:



تاریخ نامه : ۱۴۰۴/۰۶/۰۹

شماره نامه : ۱۴۰۴۳۰۴۰۴۰۷۵۰۰۶۱۶۰

آگهی ثبت تغییر شرکت سهامی خاص پیشگامان صنعت آیرین به شماره ثبت ۵۲۲۶۳ و شناسه ملی ۱۴۰۰۹۶۳۲۶۵۲

آگهی تغییرات شرکت سهامی خاص پیشگامان صنعت آیرین به شناسه ملی ۱۴۰۰۹۶۳۲۶۵۲ و به شماره ثبت ۵۲۲۶۳ به استناد صورتجلسه هیئت مدیره مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۵ تصصیمات ذیل اتخاذ شد: مطابق ماده ۱۶۲ لایحه اصلاحی قانون تجارت بنا به اختیار حاصله تفویض مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۴۰۴/۴/۲۵ در خصوص افزایش سرمایه به هیئت مدیره ضمن رعایت کلیه تشریفات قانونی سرمایه از مبلغ ۱۱۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال به مبلغ ۳۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال و تعداد سهام از ۱۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰ سهم ۱ ریالی بانام به ۳۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ سهم ۱ ریالی بانام از محل تبدیل مطالبات حال شده و از طریق صدور سهام جدید افزایش یلفت و ماده مربوطه در اساسنامه اصلاح گردید.

اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری
تبریز

شماره پیگیری : ۰۴۰۶۰۹۶۳۲۸۵۰۲۱۰

این روزنامه بصورت الکترونیکی و در قالب فایل PDF تولید و منتشر شده است. شما می‌توانید از طریق اسکن QR کد، از اعتبار صحت امضای دیجیتال نسخه چاپی و تطابق متن با آگهی در سایت روزنامه رسمی کشور اطمینان حاصل فرمائید.

رفع مسئولیت: مطالب آگهی‌های منتشر شده در روزنامه رسمی بر اساس چرخه مشخصی که از تقدیم مفاد آن از سوی ذینفع قانونی به ادارات ثبت (شرکتها) در تهران و شهرستانها و سایر مراجع قانونی آغاز و پس از اجرای تشریفات مربوطه به صورت آگهی تسلیم روزنامه رسمی کشور برای انتشار می‌گردد، پیروی می‌نماید. لهذا این مرجع هیچگونه دخالتی در مفاد و مندرجات آگهی‌های مزبور نداشته و ندارد.





شماره نامه : ۱۴۰۳۳۰۴۰۴۰۷۵۰۱۱۵۷۱

تاریخ نامه : ۱۴۰۳/۰۹/۱۰

آگهی تغییر شرکت پیشگامان صنعت آیرین سهامی خاص به شماره ثبت ۵۲۲۶۳ و شناسه ملی ۱۴۰۰۹۶۳۲۶۵۲

به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی سالیانه مورخ ۱۴۰۳/۰۸/۲۸ تصمیمات ذیل اتخاذ شد: عباس مرادی به کدملی ۲۹۳۰۰۷۴۶۰۴ به سمت مدیر عامل و عضو هیئت مدیره - روح اله وفائی به کدملی ۲۹۶۰۱۶۸۵۱۸ به سمت رئیس هیئت مدیره - محمدبرزگر به کدملی ۶۲۳۹۹۵۰۲۱۱ به سمت نائب رئیس هیئت مدیره برای مدت دو سال انتخاب گردیدند. محمدامین صدراآرا به شماره ملی ۱۳۶۰۶۱۵۵۸۱ به سمت بازرس اصلی - سعیده پورعباد به شماره ملی ۱۳۶۳۷۶۱۰۴۸ به سمت بازرس علی البدل به مدت یک سال مالی انتخاب شدند. کلیه اوراق و اسناد مالی و تعهد آور بانکی از قبیل چک سفته بروات و قراردادهای امضای مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره و همراه با مهر شرکت معتبر می باشد. ترازنامه و حساب سود و زیان شرکت منتهی به سال مالی ۱۴۰۳-۱۴۰۲ مورد تصویب قرار گرفت.

شماره پیگیری : ۰۳۰۹۱۰۲۲۰۹۸۷۲۸۱

اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری
تبریز

این روزنامه بصورت الکترونیکی و در قالب فایل PDF تولید و منتشر شده است. شما میتوانید از طریق اسکن QR کد، از اعتبار صحت امضای دیجیتال نسخه چاپی و تطابق متن با آگهی در سایت روزنامه رسمی کشور اطمینان حاصل فرمائید.
رفع مسئولیت: مطالب آگهیهای منتشر شده در روزنامه رسمی بر اساس چرخه مشخصی که از تقدیم مفاد آن از سوی ذینفع قانونی به ادارات ثبت (شرکتها) در تهران و شهرستانها و سایر مراجع قانونی آغاز و پس از اجرای تشریفات مربوطه به صورت آگهی تسلیم روزنامه رسمی کشور برای انتشار میگردد، پیروی مینماید. لهذا این مرجع هیچگونه دخالتی در مفاد و مندرجات آگهیهای مزبور نداشته و ندارد.





تاریخ نامه : ۱۴۰۴/۰۶/۰۹

شماره نامه : ۱۴۰۴۳۰۴۰۴۰۷۵۰۰۶۱۵۹

آگهی ثبت تغییر شرکت سهامی خاص پیشگامان صنعت آیرین به شماره ثبت ۵۲۲۶۳ و شناسه ملی ۱۴۰۰۹۶۳۲۶۵۲

آگهی تغییرات شرکت سهامی خاص پیشگامان صنعت آیرین به شناسه ملی ۱۴۰۰۹۶۳۲۶۵۲ و به شماره ثبت ۵۲۲۶۳ به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی سالیانه مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۴ تصمیمات ذیل اتخاذ شد: محمدامین صدرآرا به شماره ملی ۱۳۶۰۶۱۵۵۸۱ به سمت بازرس اصلی- سعیده پورعباد به شماره ملی ۱۳۶۳۷۶۱۰۴۸ به سمت بازرس علی البدل، به مدت یک سال مالی انتخاب شدند. ترازنامه و حساب سود و زیان شرکت منتهی به سال مالی ۱۴۰۳ مورد تصویب قرار گرفت.

اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری
تبریز

شماره پیگیری : ۰۴۰۶۰۹۳۶۷۶۳۰۱۸۱

این روزنامه بصورت الکترونیکی و در قالب فایل PDF تولید و منتشر شده است. شما می‌توانید از طریق اسکن QR کد، از اعتبار صحت امضای دیجیتال نسخه چاپی و تطابق متن با آگهی در سایت روزنامه رسمی کشور اطمینان حاصل فرمائید.

رفع مسئولیت: مطالب آگهی‌های منتشر شده در روزنامه رسمی بر اساس چرخه مشخصی که از تقدیم مفاد آن از سوی ذینفع قانونی به ادارات ثبت (شرکتها) در تهران و شهرستانها و سایر مراجع قانونی آغاز و پس از اجرای تشریفات مربوطه به صورت آگهی تسلیم روزنامه رسمی کشور برای انتشار می‌گردد، پیروی می‌نماید. لهذا این مرجع هیچگونه دخالتی در مفاد و مندرجات آگهی‌های مزبور نداشته و ندارد.





تاریخ نامه : ۱۴۰۴/۰۲/۱۷

شماره نامه : ۱۴۰۴۳۰۴۰۴۰۷۵۰۰۱۸۵۴

آگهی ثبت تغییر شرکت سهامی خاص پیشگامان صنعت آیرین به شماره ثبت ۵۲۲۶۳ و شناسه ملی ۱۴۰۰۹۶۳۲۶۵۲

آگهی تغییرات شرکت سهامی خاص پیشگامان صنعت آیرین به شناسه ملی ۱۴۰۰۹۶۳۲۶۵۲ و به شماره ثبت ۵۲۲۶۳ به استناد صورتجلسه مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴ تصمیمات ذیل اتخاذ شد محل شرکت به آدرس استان آذربایجان شرقی، شهرستان تبریز، بخش مرکزی، شهر تبریز، تپلی باغ، کوچه کلانترکوچه، خیابان امام خمینی، پلاک ۰، ساختمان ایستگاه متروهرمس، ضلع شمالی، طبقه ۳، واحد ۶ به کد پستی ۵۱۵۴۹۸۸۰۰۴ تغییر یافت و ماده مربوطه در اساسنامه اصلاح گردید. سال مالی شرکت به "از اول فروردین ماه هر سال تا پایان اسفند ماه همان سال" تغییر یافت در نتیجه ماده مربوطه اساسنامه مطابقا اصلاح گردید.

اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری
تبریز

شماره پیگیری : ۰۴۰۲۱۷۴۹۹۳۷۷۳۹۵

این روزنامه بصورت الکترونیکی و در قالب فایل PDF تولید و منتشر شده است. شما می‌توانید از طریق اسکن QR کد، از اعتبار صحت امضای دیجیتال نسخه چاپی و تطابق متن با آگهی در سایت روزنامه رسمی کشور اطمینان حاصل فرمائید.

رفع مسئولیت: مطالب آگهی‌های منتشر شده در روزنامه رسمی بر اساس چرخه مشخصی که از تقدیم مفاد آن از سوی ذینفع قانونی به ادارات ثبت (شرکتها) در تهران و شهرستانها و سایر مراجع قانونی آغاز و پس از اجرای تشریفات مربوطه به صورت آگهی تسلیم روزنامه رسمی کشور برای انتشار می‌گردد، پیروی می‌نماید. لهذا این مرجع هیچگونه دخالتی در مفاد و مندرجات آگهی‌های مزبور نداشته و ندارد.





تاریخ نامه : ۱۴۰۳/۱۰/۱۹

شماره نامه : ۱۴۰۳۳۰۴۰۴۰۷۵۰۱۳۲۹۷

آگهی ثبت تغییر شرکت سهامی خاص پیشگامان صنعت آیرین به شماره ثبت ۵۲۲۶۳ و شناسه ملی ۱۴۰۰۹۶۳۲۶۵۲

آگهی تغییرات شرکت سهامی خاص پیشگامان صنعت آیرین به شناسه ملی ۱۴۰۰۹۶۳۲۶۵۲ و به شماره ثبت ۵۲۲۶۳ به استناد صورتجلسه مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۲۷ تصمیقات ذیل اتخاذ شد. موضوع فعالیت شرکت به شرح ذیل تغییر یافت. مطالعه و طراحی و تحقیقات و پژوهش و مشاوره و انتقال تکنولوژی و نصب و راه اندازی و تعمیر و نگهداری و تولید و ساخت و پشتیبانی در زمینه تجهیزات رایانه ای و سیستم های الکترونیکی و مخابراتی و اتوماسیون صنعتی و تجهیزات مهندسی پزشکی رایانه ای و الکترونیکی □ انجام فعالیت در زمینه تجارت الکترونیک □ تشکیل کلاس های آموزشی در زمینه رایانه در داخل و خارج از کشور □ تامین نیروی انسانی متخصص در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ تهیه مشخصات فنی سیستم های کامپیوتری □ ایجاد و احداث کارخانه برای تولید کامپیوتر □ نصب و راه اندازی و تعمیر و نگهداری تجهیزات رایانه ای و الکترونیکی و مخابراتی و ارتباطی و سوئیچینگ و آنتن ها و کابل های ارتباطی مربوطه □ دوربین های مدار بسته و سیستم های رایانه ای □ تجهیزات ماهواره ای و سیستم های حفاظتی و ارتباطی □ مکانیزه کردن سیستم های اداری و اجرای سیستم های مکانیزه شده □ طراحی سیستم های مختلف رایانه ای □ برنامه نویسی □ طراحی صفحات اینترنتی □ شرکت در نمایشگاه های رایانه ای داخلی و خارجی □ شرکت در مناقصات و مزایدات داخلی و خارجی در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ تهیه و تامین تجهیزات و قطعات یدکی رایانه ای و الکترونیکی و مخابراتی □ اخذ و اعطای نمایندگی از شرکت های رایانه ای داخل و خارجی قطعات □ ایجاد شعب و دفاتر نمایندگی در زمینه موضوع فعالیت شرکت در داخل و خارج از کشور □ انعقاد قرار دادهای همکاری و مشارکت با شرکت های داخلی و خارجی در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ عقد قرار داد با اشخاص حقیقی و حقوقی در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ فروش خدمات مهندسی در زمینه رایانه ای □ صادرات خدمات فنی و مهندسی در زمینه رایانه □ ارائه خدمات اینترنتی و اینترنت □ تهیه و تامین قطعات و اقلام و ملزومات و مواد مصرفی در زمینه رایانه □ اجرای طرح های جامع فن آوری اطلاعات شامل تحلیل و طراحی و تولید و استقرار و راه اندازی و پشتیبانی راه کارهای مبتنی بر نرم افزار در بخش عمومی و دولتی و وزارتخانه ها و سازمان ها و شرکت های وابسته به دولت و بخش خصوصی □ تحلیل و طراحی و تولید و پشتیبانی نرم افزارهای جامع کاربردی و انجام خدمات مشاوره در زمینه های فناوری اطلاعات □ استراتژی و معماری سازمانی و متدلوژی و اجراء و نظارت بر پروژه های فناوری اطلاعات مهندسی مجدد و بهبود فرآیند و ارائه خدمات مدیریتی و مشاوره و طراحی نظام های مدیریتی در زمینه موضوع فعالیت شرکت جهت تسهیل و افزایش کارایی سازمان ها □ مشاوره و طراحی و اجرای سیستم های رایانه ای و پیاده سازی شبکه های نوین رایانه ای و تجهیزات جانبی رایانه ای □ طراحی و تولید و اجرای سیستم های امنیت شبکه و ارائه خدمات تخصصی در رابطه با شبکه های مبتنی بر فیبر نوری و شبکه های بی سیم و راه حل های ارتباط با اینترنت جهت سازمان ها □ آموزش دوره های تخصصی در زمینه آی تی و آی سی تی □ مشارکت با شرکت های داخلی و خارجی تولید کننده نرم افزار و سخت افزار □ سرمایه گذاری و مشارکت در سایر شرکت ها با موضوع فعالیت مشابه از طریق تعد سهام شرکت های جدید و یا خرید و تعهد سهام شرکت های موجود □ دریافت وام و تسهیلات مالی و اعتباری اعم از ارزی و ریالی در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ انجام پروژه های انفورماتیکی و فن آوری اطلاعات □ طراحی و ساخت و نصب و راه اندازی و تعمیرات و آموزش در زمینه کامپیوتر و سیستم های الکترونیکی و اینترنتی

این روزنامه بصورت الکترونیکی و در قالب فایل PDF تولید و منتشر شده است. شما می توانید از طریق اسکن QR کد، از اعتبار صحت امضای دیجیتال نسخه چاپی و تطابق متن با آگهی در سایت روزنامه رسمی کشور اطمینان حاصل فرمائید.

رفع مسئولیت: مطالب آگهی های منتشر شده در روزنامه رسمی بر اساس چرخه مشخصی که از تقدیم مفاد آن از سوی ذینفع قانونی به ادارات ثبت (شرکتها) در تهران و شهرستانها و سایر مراجع قانونی آغاز و پس از اجرای تشریفات مربوطه به صورت آگهی تسلیم روزنامه رسمی کشور برای انتشار می گردد، پیروی می نماید. لهذا این مرجع هیچگونه دخالتی در مفاد و مندرجات آگهی های مزبور نداشته و ندارد.



روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران

شماره نامه : ۱۴۰۳۳۰۴۰۴۰۷۵۰۱۳۲۹۷

تاریخ نامه : ۱۴۰۳/۱۰/۱۹

و اتوماسیون صنعتی و اتوماسیون اداری و ابزار دقیق رایانه ای □ طراحی و راه اندازی و تعمیرات سیستم های الکترونیکی □ انجام امور قراردادی و برآورد پروژه در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ تعمیر و نگهداری ماشین آلات صنعتی رایانه ای و پزشکی رایانه ای □ ارائه خدمات مدیریتی از جمله آنالیز و تحلیل سیستم و طراحی سیستم و طرح های تکنولوژی در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ ارائه کلیه خدمات اطلاع رسانی و فناوری اطلاعات و ارتباطات و آموزش آن □ (ICT طراحی و نصب و پشتیبانی شبکه های کامپیوتری □ صادرات و واردات تجهیزات رایانه ای و تهیه و تولید سیستم های رایانه ای و بسته های نرم افزاری □ صادرات نرم افزار و خدمات مهندسی در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ خرید و فروش و صادرات و واردات ماشین های اداری رایانه ای و دیجیتالی □ ارائه خدمات مشاوره مدیریت و مدیریت طرح در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ ارائه خدمات مشاوره مهندسی و نظارت بر طرح ها در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ طراحی و توسعه سیستم های نرم افزاری و سخت افزاری □ انجام مطالعات راهبردی (استراتژیک) و طرح های جامع □ خرید و فروش و واردات و صادرات کلیه خدمات و کالاهای مجاز کامپیوتری و فناوری اطلاعات و ارتباطات □ انجام خدمات برنامه ریزی و کنترل پروژه و خدمات مهندسی ارزش و مطالعات امکان سنجی و توجیه پذیری فنی و اقتصادی طرح های انفورماتیکی □ تولید و پشتیبانی نرم افزار های سفارش مشتری تولید و فروش و پشتیبانی بسته های نرم افزاری □ ایجاد پورتال های اطلاع رسانی □ مشاوره و نظارت بر طرح های انفورماتیکی □ تهیه و اجرای طرحهای جامع فناوری اطلاعات و ارتباطات □ طراحی و اجرا و پشتیبانی شبکه داده ها □ تولید و ارائه کلیه قطعات و تجهیزات و سخت افزار ها کامپیوتری □ مطالعات و برنامه ریزی راهبردی و برنامه ریزی کسب و کار سازمانی و طراحی و بازنگری ساختار سازمانی و مهندسی مجدد فرآیندها □ مدیریت و برنامه ریزی تولید و تکنولوژی و مدیریت نگهداری و تعمیرات جامع و مدیریت کیفیت جامع و مدیریت بهره وری جامع و مدل های تعالی سازمانی و مدیریت تامین و جذب منابع مالی و سرمایه گذاری داخلی خارجی و مدیریت ریسک و طراحی و تدوین استراتژی و بازاریابی و انجام تحقیقات بازار و مدیریت ارتباط با مشتری و مدیریت زنجیره تامین و مدیریت دانش و مدیریت زمان و مدیریت تغییر و مدیریت بحران در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ تولید و پشتیبانی نرم افزارهای سفارش مشتری □ ارائه و پشتیبانی بسته های نرم افزاری و DC اطلاعاتی تولید داخل □ خدمات شبکه های اطلاع رسانی □ خدمات عمومی تلفن ثابت □ (NTSP خدمات مخابراتی ارتباط همراه بین المللی ماهواره ای □ (SCPMG طراحی و توسعه بازیهای رایانه ای و سرگرمی □ استراتژی و معماری سازمانی و متدولوژی و اجراء و نظارت بر پروژه های فناوری اطلاعات و مهندسی مجدد و بهبود فرآیند و ارائه خدمات مدیریتی و مشاوره و طراحی نظام های مدیریتی در زمینه موضوعات فعالیت شرکت □ مشاوره و پشتیبانی و طراحی و اجرای سیستم های رایانه و پیاده سازی شبکه های نوین رایانه ای و تجهیزات جانبی رایانه ای □ تعمیر و نگهداری ماشین آلات صنعتی رایانه ای و پزشکی رایانه ای □ انجام خدمات فنی و طراحی در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ ارائه کلیه خدمات مدیریتی از جمله آنالیز و تحلیل سیستم و طراحی سیستم و طرح های تکنولوژیکی در زمینه موضوع فعالیت شرکت □ طراحی و نصب و پشتیبانی شبکه های کامپیوتری □ تهیه و تامین قطعات و اقلام و ملزومات و مواد مصرفی و نصب و راه اندازی و تعمیر و نگهداری تجهیزات رایانه ای و الکترونیکی و مخابراتی و ارتباطی و سوچینگ و آنتن ها و کابل های ارتباطی مربوطه □ خرید، فروش و صادرات، واردات، تولید و توزیع دوربین های مدار بسته، دزدگیر سیستم اعلام حریق و سیستم های اعلام سرقت و سیستم های رایانه ای و شبکه ای □ مکانیزه کردن سیستم های اداری و اجرای سیستم های مکانیزه شده □ برنامه نویسی طراحی صفحات

این روزنامه بصورت الکترونیکی و در قالب فایل PDF تولید و منتشر شده است. شما می توانید از طریق اسکن QR کد، از اعتبار صحت امضای دیجیتال نسخه چاپی و تطابق متن با آگهی در سایت روزنامه رسمی کشور اطمینان حاصل فرمائید.

رفع مسئولیت: مطالب آگهی های منتشر شده در روزنامه رسمی بر اساس چرخه مشخصی که از تقدیم مفاد آن از سوی ذینفع قانونی به ادارات ثبت (شرکتها) در تهران و شهرستانها و سایر مراجع قانونی آغاز و پس از اجرای تشریفات مربوطه به صورت آگهی تسلیم روزنامه رسمی کشور برای انتشار می گردد، پیروی می نماید. لهذا این مرجع هیچگونه دخالتی در مفاد و مندرجات آگهی های مزبور نداشته و ندارد.





شماره نامه : ۱۴۰۳۳۰۴۰۴۰۷۵۰۱۳۲۹۷

تاریخ نامه : ۱۴۰۳/۱۰/۱۹

اینترنتی سیستم‌های مختلف رایانه‌ای □ تهیه و تامین تجهیزات و قطعات یدکی رایانه‌ای و الکترونیکی و مخابراتی □ تهیه و تامین، نصب و راه اندازی و خدمات مربوط به تجهیزات رادیویی □ ساخت ایستگاه‌های اصلی انتقال دهنده و توزیع کننده انواع شبکه‌های انتقال سیمی و بی سیم، رادیو و تلویزیون و شبکه‌های ماهواره و نظایر آن □ انجام امور مربوط به راه اندازی و تجهیز سیستم صوتی و تصویری سالن‌های کنفرانس. و ماده مربوطه در اساسنامه اصلاح گردید. در صورت ضرورت قانونی انجام موضوعات فعالیت پس از اخذ مجوزهای لازم (ثبت موضوع فعالیت مذکور به منزله اخذ و صدور پروانه فعالیت نمی باشد).

شماره پیگیری : ۰۳۱۰۱۹۹۷۳۷۱۵۷۵۷

اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری
تبریز

این روزنامه بصورت الکترونیکی و در قالب فایل PDF تولید و منتشر شده است. شما می‌توانید از طریق اسکن QR کد، از اعتبار صحت امضای دیجیتال نسخه چاپی و تطابق متن با آگهی در سایت روزنامه رسمی کشور اطمینان حاصل فرمائید.

رفع مسئولیت: مطالب آگهی‌های منتشر شده در روزنامه رسمی بر اساس چرخه مشخصی که از تقدیم مفاد آن از سوی ذینفع قانونی به ادارات ثبت (شرکتها) در تهران و شهرستانها و سایر مراجع قانونی آغاز و پس از اجرای تشریفات مربوطه به صورت آگهی تسلیم روزنامه رسمی کشور برای انتشار می‌گردد، پیروی می‌نماید. لهذا این مرجع هیچگونه دخالتی در مفاد و مندرجات آگهی‌های مزبور نداشته و ندارد.

